

即場面試

# 招聘日

日期：2026 年 10 月 16 日(星期五)

時間：下午 2 時至下午 5 時

地點：天水圍天晴邨天晴社區綜合服務大樓 3 樓 301 室

查詢熱線

3919 6100



勞氏清潔服務有限公司  
Lo's Cleaning Services Limited



TOPPAN



中航明捷  
ENZIES CNAC



(排名不分先後)

莎莎化粧品有限公司  
張毛記電業有限公司  
中航明捷航空服務有限公司  
一田有限公司

勞氏清潔服務有限公司  
Sodexo Live! Hong Kong Limited  
凸版資訊(香港)有限公司  
百佳超級市場(香港)有限公司

請帶備身份證明文件、有關工作及資歷證明，以便即場辦理求職申請

非香港永久性居民請同時帶備身份證以及簽證身份書或護照

\*招聘條件及聘用薪金須與僱主面議作實\*

最新活動資訊可瀏覽網站 [www.erbbsc.erb.org](http://www.erbbsc.erb.org)

公司名稱：莎莎化粧品有限公司

| 職位名稱   | 職責                         | 入職要求                     | 工作時間                                   | 工作地點 | 基本薪金                         |
|--------|----------------------------|--------------------------|----------------------------------------|------|------------------------------|
| 初級美容顧問 | 負責美容產品銷售                   | 中六或以上程度程度，一年或以上零售相關經驗    | 每週工作 5 - 6 天<br>每天工作 9.25 小時<br>輪班、輪休  | 港九新界 | 月薪<br>\$16,000 -<br>\$16,500 |
| 銷售見習生  | 負責美容產品銷售                   | 中六或以上程度程度，經驗不拘           | 每週工作 5 - 6 天<br>每天工作 9.25 小時<br>輪班、輪休  | 港九新界 | 月薪<br>\$13,500 -<br>\$14,000 |
| 收銀員    | 負責店舖收銀，埋數及現金處理，並負責接聽店舖電話   | 中五或以上程度，具 POS 收銀機經驗者優先   | 每週工作 5 - 6 天<br>每天工作 9.25 小時<br>輪班、輪休  | 港九新界 | 月薪<br>\$16,000 -<br>\$18,000 |
| 店舖倉務助理 | 負責店舖內收貨，轉貨，後倉貨物處理及貨場清潔，補貨等 | 中五或以上程度，具物流或倉務等相關工作經驗者優先 | 每週工作 5 - 6 天<br>每天工作 9.25 小時<br>輪班、輪休  | 港九新界 | 月薪<br>\$15,500 -<br>\$17,500 |
| 兼職店務助理 | 為店舖作理貨工作，打價上架整理貨架及提供客戶服務   | 中三或以上程度，經驗不拘             | 每週工作 2 - 4 天<br>每天工作 4 - 9 小時<br>輪班、輪休 | 港九新界 | 時薪<br>\$55 - \$60            |
| 兼職收銀員  | 負責店舖收銀，埋數及現金處理，並負責接聽店舖電話   | 中三或以上程度，具 POS 收銀機經驗者優先   | 每週工作 2 - 4 天<br>每天工作 4 - 9 小時<br>輪班、輪休 | 港九新界 | 時薪<br>\$55 - \$60            |

其他福利／津貼：☒醫療 ☒強積金 ☒銀行假 ☒花紅 ☒年假 10 - 15 天 ☒其他：其他津貼

公司名稱：張毛記電業有限公司

| 職位名稱    | 職責                                                                                               | 入職要求                                                                 | 工作時間                                | 工作地點 | 基本薪金                                    |
|---------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|------|-----------------------------------------|
| 電器銷售營業員 | 負責於店內推廣及銷售電器產品，提供優質顧客服務及處理客戶查詢，保持良好的陳列及門店環境，為客人提供良好購物空間，有勤工獎金，佣金，酌情性花紅，員工購物優惠，在職培訓，超時工作津貼及晉升機會   | 中三或以上程度，具 1 年相關工作經驗優先；懂 Microsoft Office；良好粵語；一般普通話；一般英語；懂讀寫中文；懂讀寫英文 | 每週工作 6 天<br>每天工作 9 - 11 小時<br>輪班、輪休 | 港九新界 | 月薪<br>\$15,000 - \$20,000<br>(視乎工作經驗而定) |
| 店舖收銀員   | 負責操作收銀電腦系統，資料輸入，賬款核對及每日銷售金額結算工作；協助店舖日常運作及文書工作。有勤工獎金，佣金，酌情性花紅，員工購物優惠，在職培訓，超時工作津貼及晉升機會             | 中三或以上程度，具 1 年相關工作經驗優先；懂 Microsoft Office；良好粵語；一般普通話；一般英語；懂讀寫中文；懂讀寫英文 | 每週工作 6 天<br>每天工作 9 - 11 小時<br>輪班、輪休 | 港九新界 | 月薪<br>\$13,000                          |
| 跟車員     | 處理日常倉務工作，負責倉庫日常出入貨，執貨，分貨，點貨，搬運貨物，貨物存倉整理及跟車；良好工作态度；盡責及細心；有團隊精神及能獨立工作；有勤工獎金，酌情性花紅，員工購物優惠，在職培訓及晉升機會 | 小六或以上程度，具 1 年相關工作經驗優先；良好粵語；懂讀寫中文；略懂讀寫英文                              | 每週工作 6 天<br>每天工作 10.5 小時<br>輪班、輪休   | 上水   | 月薪<br>\$15,800 - \$17,000<br>(視乎工作經驗而定) |

其他福利／津貼：☒強積金 ☒勞工假 ☒年假 7 - 14 天 ☒勤工獎金,酌情性花紅,員工購物優惠,在職培訓及晉升機會

張毛記

CMK Electrical Store  
Since 1979

公司名稱：張毛記電業有限公司

| 職位名稱                       | 職責                                                                                                                     | 入職要求                                                                                               | 工作時間                               | 工作地點 | 基本薪金                                    |
|----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|------|-----------------------------------------|
| 5.5 噸貨車司機                  | 負責駕駛 5.5 噸輕型貨車，協助上落貨，點算貨品，送貨品到指定客戶或分店；於上水取車，持有輕型貨車駕駛執照；有勤工獎金，酌情性花紅，員工購物優惠，在職培訓及晉升機會                                    | 小六或以上程度，具 1 年相關工作經驗優先；良好粵語；懂讀寫中文；略懂讀寫英文                                                            | 每週工作 6 天<br>每天工作 10.5 小時<br>輪班、輪休  | 上水   | 月薪<br>\$18,000                          |
| 會計主任<br>Accounting Officer | 處理應付及應收賬款，銀行調節表及申請銀行發票貼現及滙款；執行每日營業收入及報告的核對工作，按需要或/與供應商聯絡；協助處理全盤會計，編製財務報表；根據需要執行臨時任務及分配的職務；有勤工獎金，酌情性花紅，員工購物優惠，在職培訓及晉升機會 | 專上教育：文憑/證書或以上程度，有 2 年相關工作經驗；懂 Microsoft Office，持有 LCC 高級證書，熟 MYOB 和可即時上班優先考慮；良好粵語；一般英語；懂讀寫中文；懂讀寫英文 | 每週工作 5 - 6 天<br>每天工作 8 小時<br>輪班、輪休 | 上水   | 月薪<br>\$16,000 - \$18,000<br>(視乎工作經驗而定) |
| 平面設計員<br>Graphic Designer  | 負責製作及跟進公司活動平面設計及多媒體設計，需要處理市場部內部文件；有勤工獎金，酌情性花紅，員工購物優惠，在職培訓及晉升機會                                                         | 專上教育：文憑/證書或以上程度，有 1 年相關工作經驗；懂中文，英文打字；Illustrator；良好粵語，一般英語；懂讀寫中文，懂讀寫英文                             | 每週工作 5 - 6 天<br>每天工作 8 小時<br>輪班、輪休 | 上水   | 月薪<br>\$13000 - \$16000<br>(視乎工作經驗而定)   |

其他福利／津貼：☒醫療 ☒強積金 ☒勞工假 ☒年假 7 - 14 天 ☒銀行假 ☒勤工獎金,酌情性花紅,員工購物優惠,在職培訓及晉升機會



公司名稱：中航明捷航空服務有限公司

| 職位名稱     | 職責                                                                    | 入職要求                          | 工作時間                            | 工作地點 | 基本薪金                         |
|----------|-----------------------------------------------------------------------|-------------------------------|---------------------------------|------|------------------------------|
| 機場地勤服務大使 | 負責在登機櫃檯、航班問訊處、抵港/中轉大堂和登機閘口提供旅客服務；進行旅行證件檢查、座位安排、數據輸入、隊列管理和超重行李收集等      | 中學或以上程度，經驗不拘；良好英語，普通話及廣東話，    | 每週工作 5 天<br>每天工作 10 小時<br>輪班、輪休 | 赤鱗角  | 月薪<br>\$17,000 -<br>\$19,000 |
| 空運文件服務主任 | 負責處理進出口空運文件；按航空公司要求準備運單及貨物艙單；按規定程序計算相關手續費；跟進貨運代理、航空公司及法定機構的查詢；資料輸入及更新 | 中學或以上程度，經驗不拘；良好打字技巧及英語閱讀能力    | 每週工作 5 天<br>每天工作 10 小時<br>輪班、輪休 | 赤鱗角  | 月薪<br>\$18,500 -<br>\$21,000 |
| 停機坪行李裝卸員 | 負責根據停機坪的安全指引協助裝卸離港或抵港之行李/貨物/郵件，需戶外工作                                  | 學歷不拘，經驗不拘；體格強健                | 每週工作 5 天<br>每天工作 10 小時<br>輪班、輪休 | 赤鱗角  | 月薪<br>\$14,000 -<br>\$15,000 |
| 小型工具車輛司機 | 負責操作相關工具以協助裝卸航機行李，貨物及郵件                                               | 學歷不拘，具 1 年或以上駕駛經驗；持有 1，2 號車牌， | 每週工作 5 天<br>每天工作 10 小時<br>輪班、輪休 | 赤鱗角  | 月薪<br>\$17,000 -<br>\$19,000 |

其他福利／津貼：☒醫療 ☒花紅 ☒強積金 ☒勞工假 ☒年假 10 - 12 天 ☒其他：機場員工乘車優惠、購物餐飲折扣

公司名稱：中航明捷航空服務有限公司

| 職位名稱     | 職責                                                                                                        | 入職要求                                       | 工作時間                            | 工作地點 | 基本薪金                         |
|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|---------------------------------|------|------------------------------|
| 大型升降台操作員 | 負責操作大型升降台及相關工具以協助裝卸航機行李、貨物及郵件；與航空公司人員保持緊密聯繫以保證服務質素；需戶外工作                                                  | 學歷不拘，具 1 年或以上駕駛經驗；持有 18 號車牌                | 每週工作 5 天<br>每天工作 10 小時<br>輪班、輪休 | 赤鱗角  | 月薪<br>\$22,000 -<br>\$25,000 |
| 停機坪見習督導員 | 督導停機坪團隊，督導隊員準時完成裝卸航機工作，確保航機裝卸工作符合服務標準、處理條件及安全指引，確保飛機按照裝卸報告裝卸，帶領及監察屬下停機坪團隊的工作表現能否達到相關標準，維持員工紀律、效率、安全、儀表和士氣 | 中學或以上程度，經驗不拘；持有 1,2 號車牌                    | 每週工作 5 天<br>每天工作 10 小時<br>輪班、輪休 | 赤鱗角  | 月薪<br>\$18,000 -<br>\$20,000 |
| 員工穿梭巴士司機 | 負責在機場停機坪和城市內駕駛旅遊巴士；完成上級指派的任務                                                                              | 學歷不拘，具 1 年或以上駕駛經驗；持有 1, 2, 4, 5, 9, 10 號車牌 | 每週工作 5 天<br>每天工作 10 小時<br>輪班、輪休 | 赤鱗角  | 月薪<br>\$18,000 -<br>\$20,000 |

其他福利／津貼：☒醫療 ☒花紅 ☒強積金 ☒勞工假 ☒年假 10 - 12 天 ☒其他：機場員工乘車優惠、購物餐飲折扣



公司名稱：一田有限公司

| 職位名稱                                          | 職責                                                   | 入職要求       | 工作時間                               | 工作地點              | 基本薪金                           |
|-----------------------------------------------|------------------------------------------------------|------------|------------------------------------|-------------------|--------------------------------|
| 短期超市收銀員<br>工作日期:<br>(2/11/2026-15/11/2026)    | 負責收銀, 埋數, 入袋及提供良好顧客服務                                | 學歷不拘, 經驗不拘 | 每週工作 4 - 5 天<br>每天工作 9 小時<br>輪班、輪休 | 時薪<br>\$65 - \$69 | 屯門/<br>元朗/<br>荃灣/<br>沙田/<br>葵芳 |
| 短期店務助理<br>工作日期:<br>(6/11/2026 - 15/11/2026)   | 負責補貨上架, 貨品點存, 整理貨倉, 提供良好顧客服務                         | 學歷不拘, 經驗不拘 | 每週工作 4 - 5 天<br>每天工作 9 小時<br>輪班、輪休 | 時薪<br>\$65        | 屯門/<br>元朗/<br>荃灣/<br>沙田/<br>葵芳 |
| 短期新鮮食品助理<br>工作日期:<br>(6/11/2026 - 15/11/2026) | 負責菜/魚/肉類食品包裝, 補貨上貨, 貨品點存, 保持工作環境清潔及提供良好顧客服務          | 學歷不拘, 經驗不拘 | 每週工作 4 - 5 天<br>每天工作 9 小時<br>輪班、輪休 | 時薪<br>\$65        | 屯門/<br>元朗/<br>荃灣/<br>沙田/<br>葵芳 |
| 短期收銀處助理<br>工作日期:<br>(6/11/2026 - 15/11/2026)  | 負責協助收銀流程, 入袋, 自助收費機, 收銀人流管制(龍頭龍尾), 回收購物籃/車及主管安排的其他工作 | 學歷不拘, 經驗不拘 | 每週工作 4 - 5 天<br>每天工作 9 小時<br>輪班、輪休 | 時薪<br>\$65        | 屯門/<br>元朗/<br>荃灣/<br>沙田/<br>葵芳 |
| 短期分店倉務員<br>工作日期:<br>(2/11/2026 - 15/11/2026)  | 負責收貨, 分貨等倉務工作及主管安排的其他工作                              | 學歷不拘, 經驗不拘 | 每週工作 4 - 5 天<br>每天工作 9 小時<br>輪班、輪休 | 時薪<br>\$75        | 屯門/<br>元朗/<br>荃灣/<br>沙田/<br>葵芳 |
| 短期食品推廣員<br>工作日期:<br>(6/11/2026 - 15/11/2026)  | 負責推廣及銷售產品及主管安排的其他工作                                  | 學歷不拘, 經驗不拘 | 每週工作 4 - 5 天<br>每天工作 9 小時<br>輪班、輪休 | 時薪<br>\$65        | 屯門/<br>元朗/<br>荃灣/<br>沙田/<br>葵芳 |
| 兼職店務員<br>(YOHO WEST)                          | 負責店舖日常運作, 包括收銀理貨、貨品陳列、店舖整潔、顧客服務及基本清潔                 | 學歷不拘, 經驗不拘 | 每週工作 4 - 5 天<br>每天工作 9 小時<br>輪班、輪休 | 時薪<br>\$60        | 天水圍                            |

其他福利／津貼：☒強積金



2026 年 10 月 16 日

公司名稱：勞氏清潔服務有限公司

勞氏清潔服務有限公司  
Lo's Cleaning Services Limited

| 職位名稱                | 職責          | 入職要求      | 工作時間                           | 工作地點 | 基本薪金                         |
|---------------------|-------------|-----------|--------------------------------|------|------------------------------|
| 清潔員<br>(日/夜/通宵班)    | 一般屋苑及商廈清潔工作 | 學歷不拘，經驗不拘 | 每週工作 6 天<br>每天工作 8-10 小時<br>輪休 | 港九新界 | 月薪<br>\$12,000 -<br>\$16,000 |
| 洗手間清潔員<br>(日班)      | 一般商廈洗手間清潔工作 | 學歷不拘，經驗不拘 | 每週工作 6 天<br>每天工作 10 小時<br>輪休   | 中環   | 月薪<br>\$17,120               |
| 兼職<br>清潔員<br>(日/夜班) | 一般寫字樓清潔工作   | 學歷不拘，經驗不拘 | 每週工作 6 天<br>每天工作 4 小時          | 中環   | 月薪<br>\$6,400                |
| 餐具清潔員<br>(日/夜/通宵班)  | 一般餐具清潔      | 學歷不拘，經驗不拘 | 每週工作 6 天<br>每天工作 8 小時<br>輪休    | 赤鱗角  | 月薪<br>\$13,600 -<br>\$15,900 |
| 餐飲清潔員<br>(日/夜/通宵班)  | 一般廚房清潔工作    | 學歷不拘，經驗不拘 | 每週工作 6 天<br>每天工作 8 小時<br>輪休    | 赤鱗角  | 月薪<br>\$14,000 -<br>\$15,000 |

其他福利／津貼：☒醫療 ☒強積金 ☒勞工假 ☒年假 7 天 ☒勤工獎,膳食



公司名稱：Sodexo Live! Hong Kong Limited

| 職位名稱   | 職責                                                                                                         | 入職要求                                                                       | 工作時間                            | 工作地點 | 基本薪金                         |
|--------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|------|------------------------------|
| 餐飲服務員  | 確保自助餐膳食飲料用品充足，並按要求定期補充；確保餐桌排列整齊，包括擺放餐桌和補充調味品；確保餐具餐巾桌布完好無缺；保持貴賓室衛生有序                                        | 中 7 或以上程度，具至少 1 年相關工作經驗；良好粵語及英語溝通能力                                        | 每週工作 5 天<br>每天工作 10 小時<br>輪班、輪休 | 赤鱗角  | 月薪<br>\$18,000 -<br>\$21,000 |
| 客戶服務主任 | 於貴賓室入口迎送旅客；解答旅客及合作航空公司查詢；協調預約及引領 VIP 旅客至座位，負責航班資訊及登機廣播；與閘口聯絡跟進未登機乘客資料並安排優先登機                               | 副學士/高級文憑或以上程度，具至少 3 年相關工作經驗；良好英語/廣東話/普通話口語能力                               | 每週工作 5 天<br>每天工作 10 小時<br>輪班、輪休 | 赤鱗角  | 月薪<br>\$23,000               |
| 管事部主任  | 監督清潔團隊為貴賓室的公共區域，淋浴室及洗手間提供清潔服務及管理洗碗部，時刻保持衛生，確保符合公司的衛生標準；履行清潔任務，例如除塵，打蠟和清洗地毯等；制定每週工作更表；辨識員工的培訓需求，協助制定正式的培訓計劃 | 中 7 或以上程度，具至少 4 年相關工作經驗，具擔任主管級別經驗；熟悉及懂得操作清潔機器；具良好的溝通能力及人際交往能力；能操流利廣東話及一般英文 | 每週工作 5 天<br>每天工作 10 小時<br>輪班、輪休 | 赤鱗角  | 月薪<br>\$23,000 -<br>\$26,000 |

其他福利／津貼：☒醫療 ☒強積金 ☒花紅 ☒勞工假 ☒年假 12 天



公司名稱：Sodexo Live! Hong Kong Limited

| 職位名稱 | 職責                                                                                          | 入職要求                                                    | 工作時間                            | 工作地點 | 基本薪金                         |
|------|---------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|---------------------------------|------|------------------------------|
| 清潔員  | 為機場貴賓室內的淋浴室、洗手間及公眾地方提供清潔服務，包括除塵、拖地、掃地、地板打蠟和吸塵；定期為淋浴室及洗手間補充清潔用品，例如衛生紙、毛巾、沐浴露、梳等；執行其他由主管委派的工作 | 中 7 或以上程度，具至少 1 年相關工作經驗，良好顧客服務及溝通技巧；良好的中文和書面表達能力；略懂閱讀英文 | 每週工作 5 天<br>每天工作 10 小時<br>輪班、輪休 | 赤鱗角  | 月薪<br>\$18,000 -<br>\$21,000 |
| 高級廚師 | 準備和烹飪中西菜式，為賓客提供高品質的菜餚；維持日常機場貴賓室廚房營運順暢及食物擺設；監督和協助廚房的一般清潔，保持高標準的衛生                            | 中 7 或以上程度，具最少 5 年烹飪經驗；曾任職酒店或高級餐廳者優先；良好粵語及一般英語           | 每週工作 5 天<br>每天工作 10 小時<br>輪班、輪休 | 赤鱗角  | 月薪<br>\$24,000 -<br>\$26,600 |

其他福利／津貼：☒醫療 ☒強積金 ☒花紅 ☒勞工假 ☒年假 12 天



公司名稱：凸版資訊(香港)有限公司

| 職位名稱                | 職責                                                             | 入職要求                                           | 工作時間                               | 工作地點      | 基本薪金                         |
|---------------------|----------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|------------------------------------|-----------|------------------------------|
| 鐳射打印/<br>印刷機操作<br>員 | 負責掃瞄機或印刷<br>機操作、清潔及保養                                          | 中三或以上程度，經<br>驗不拘；良好粵語；懂<br>讀寫中文                | 每週工作 5 - 6 天<br>每天工作 8 小時<br>輪更，輪班 | 屯門        | 月薪<br>\$12,000 -<br>\$14,000 |
| 時薪入信員               | 負責入信組物料分<br>配；確認/核對信件<br>資料；將信件或文件<br>放入信封內及封口                 | 中三或以上程度，經<br>驗不拘，良好粵語；略<br>懂讀寫簡單中英文            | 每週工作 5 - 6 天<br>每天工作 8.5 小時        | 屯門/<br>元朗 | 時薪<br>\$55                   |
| 時薪生產助<br>理          | 操作切紙機進行裁<br>切工作；協助生產及<br>包裝工作；整理物料<br>及保持工作區整潔；<br>完成主管安排的其他工作 | 中三或以上程度，有<br>操作切紙機經驗者優<br>先；良好粵語；略懂<br>讀寫簡單中英文 | 每週工作 3 - 4 天<br>每天工作 8.5 小時        | 大埔        | 時薪<br>\$65                   |

其他福利／津貼：☒醫療 ☒強積金 ☒銀行假 ☒年假 12 天 ☒其他：全職同事廠巴接送



公司名稱：百佳超級市場(香港)有限公司

| 職位名稱             | 職責                            | 入職要求         | 工作時間                                     | 工作地點 | 基本薪金           |
|------------------|-------------------------------|--------------|------------------------------------------|------|----------------|
| 顧客服務助理 - 收銀部(全職) | 負責店舖日常收銀程序，解答顧客查詢及處理店舖日常工作    | 中三或以上程度，經驗不拘 | 每週工作 6 天<br>每天工作 9.5 小時<br>輪班、輪休         | 港九新界 | 月薪<br>\$17,200 |
| 顧客服務助理 - 收銀部(兼職) | 負責店舖日常收銀程序，解答顧客查詢及處理店舖日常工作    | 中三或以上程度，經驗不拘 | 每週工作 3 - 6 天<br>每天工作 6 - 9.5 小時<br>輪班、輪休 | 港九新界 | 時薪<br>\$64     |
| 顧客服務助理 - 乾貨部(全職) | 負責貨品陳列及處理網上訂單，解答顧客查詢及處理店舖日常工作 | 中三或以上程度，經驗不拘 | 每週工作 6 天<br>每天工作 9.5 小時<br>輪班、輪休         | 港九新界 | 月薪<br>\$17,200 |
| 顧客服務助理 - 乾貨部(兼職) | 負責貨品陳列及處理網上訂單，解答顧客查詢及處理店舖日常工作 | 中三或以上程度，經驗不拘 | 每週工作 3 - 6 天<br>每天工作 6 - 9.5 小時<br>輪班、輪休 | 港九新界 | 時薪<br>\$64     |

其他福利／津貼：☒雙糧 ☒醫療 ☒強積金 ☒銀行假 ☒年假 14 - 17 天 ☒其他：醫療福利(包括家屬)、超時工作津貼、員工購物折扣優惠、免供款公積金計劃



公司名稱：百佳超級市場(香港)有限公司

| 職位名稱                     | 職責                          | 入職要求                     | 工作時間                                     | 工作地點 | 基本薪金           |
|--------------------------|-----------------------------|--------------------------|------------------------------------------|------|----------------|
| 顧客服務助理 - 蔬果部、芝士及美食部 (全職) | 負責處理蔬果部貨品陳列，解答顧客查詢及處理店舖日常工作 | 中三或以上程度，經驗不拘             | 每週工作 6 天<br>每天工作 9.5 小時<br>輪班、輪休         | 港九新界 | 月薪<br>\$17,200 |
| 顧客服務助理 - 蔬果部、芝士及美食部 (兼職) | 負責處理蔬果部貨品陳列，解答顧客查詢及處理店舖日常工作 | 中三或以上程度，經驗不拘             | 每週工作 3 - 6 天<br>每天工作 6 - 9.5 小時<br>輪班、輪休 | 港九新界 | 時薪<br>\$64     |
| 店舖文員                     | 負責管理店舖之庫存系統記錄，處理店舖行政及文書工作   | 中五或以上程度，具相關文書工作經驗者可獲優先考慮 | 每週工作 6 天<br>每天工作 9 小時<br>輪班、輪休           | 港九新界 | 月薪<br>\$15,800 |
| 通宵班顧客服務助理 - 乾貨部 (全職)     | 負責貨品陳列，解答顧客查詢及處理店舖日常工作      | 中三或以上程度，經驗不拘             | 每週工作 6 天<br>每天工作 9.5 小時<br>輪班、輪休         | 港九新界 | 月薪<br>\$17,200 |
| 通宵班顧客服務助理 - 乾貨部 (兼職)     | 負責貨品陳列，解答顧客查詢及處理店舖日常工作      | 中三或以上程度，經驗不拘             | 每週工作 3 - 6 天<br>每天工作 6 - 9.5 小時<br>輪班、輪休 | 港九新界 | 時薪<br>\$79     |

其他福利／津貼：☒雙糧 ☒醫療 ☒強積金 ☒銀行假 ☒年假 14 - 17 天 ☒其他：醫療福利(包括家屬)、超時工作津貼、員工購物折扣優惠、免供款公積金計劃



公司名稱：百佳超級市場(香港)有限公司

| 職位名稱             | 職責                                        | 入職要求                        | 工作時間                             | 工作地點                  | 基本薪金           |
|------------------|-------------------------------------------|-----------------------------|----------------------------------|-----------------------|----------------|
| 麵包師傅             | 負責麵包烘焙、設計新產品及廚房清潔；負責處理麵包陳；解答顧客查詢及處理店舖日常工作 | 中三或以上程度，具相關工作經驗者可獲優先考慮      | 每週工作 6 天<br>每天工作 9.5 小時<br>輪班、輪休 | 香港仔/金鐘/灣仔/愉景灣/青衣/沙田分店 | 月薪<br>\$22,700 |
| 顧客服務助理 - 麵包部(全職) | 負責麵包烘焙及廚房清潔；負責處理麵包陳列；解答顧客查詢及處理店舖日常工作      | 中三或以上程度，經驗不拘，具相關工作經驗者可獲優先考慮 | 每週工作 6 天<br>每天工作 9.5 小時<br>輪班、輪休 | 觀塘/金鐘/青衣/將軍澳分店        | 月薪<br>\$17,200 |

其他福利／津貼：☒雙糧 ☒醫療 ☒強積金 ☒銀行假 ☒年假 14 - 17 天 ☒其他：醫療福利(包括家屬)、超時工作津貼、員工購物折扣優惠、免供款公積金計劃



公司名稱：百佳超級市場(香港)有限公司

| 職位名稱                   | 職責                                                                                                                                 | 入職要求                        | 工作時間                                     | 工作地點      | 基本薪金                         |
|------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|------------------------------------------|-----------|------------------------------|
| 兼職清潔工                  | 負責一般廚房清潔工作；保持廚房整潔衛生；清洗廚房用具、餐具及設備；處理垃圾及協助維持環境衛生                                                                                     | 中三或以上程度，經驗不拘，具相關工作經驗者可獲優先考慮 | 每週工作 3 - 6 天<br>每天工作 6 - 9.5 小時<br>輪班、輪休 | 灣仔/<br>金鐘 | 時薪<br>\$80                   |
| 高級廚師/<br>中級廚師/<br>廚房助理 | 高級廚師:負責食材處理、烹調及食品品質監控；協助管理廚房日常運作；維持廚房的清潔衛生，符合食品安全及衛生標準<br>中級廚師:負責食材處理及製作；支援廚房日常運作；維持廚房的清潔衛生，符合食品安全及衛生標準<br>廚房助理；負責食材處理及製作，支援廚房日常運作 | 中三或以上程度，經驗不拘，具相關工作經驗者可獲優先考慮 | 每週工作 6 天<br>每天工作 9.5 小時<br>輪班、輪休         | 金鐘        | 月薪<br>\$25,000<br>(視乎工作經驗而定) |

其他福利／津貼：☒雙糧 ☒醫療 ☒強積金 ☒銀行假 ☒年假 14 - 17 天 ☒其他：醫療福利(包括家屬)、超時工作津貼、員工購物折扣優惠、免供款公積金計劃