

即場面試

招聘日

日期：2023 年 4 月 21 日(星期五)

時間：下午 2 時至下午 5 時

地點：天水圍天晴邨天晴社區綜合服務大樓 3 樓 301 室

查詢熱線
3919 6100



(排名不分先後)

威高時裝有限公司

DFI 零售集團 - 惠康、萬寧、7-Eleven

偉邦物業管理有限公司

怡中機場地勤服務有限公司

帝譽服務有限公司

聯合新零售(香港)有限公司

Food & Life Companies Hong Kong Limited

請帶備身份證明文件、有關工作及資歷證明，以便即場辦理求職申請

非香港永久性居民請同時帶備身份證以及簽證身份書或護照

招聘條件及聘用薪金須與僱主面議作實

最新活動資訊可瀏覽網站 www.erbsc.erb.org



WELL BORN 物業管理有限公司
Real Estate Management Limited
恒基兆業地產集團成員公司 A Member of Henderson Land Group

公司名稱：偉邦物業管理有限公司

職位名稱	職責	入職要求	工作時間	工作地點	基本薪金
物業服務員 (日班/夜班)	負責一般物業管理員工作，如：巡邏、訪客登記、處理客戶投訴及查詢、檢查各公共設施情況及頂位巡視鄰近物業等	小學或以上程度，經驗不拘；能操流利粵語；略懂英語及普通話；良好中文書寫能力；持有效保安人員許可証及 QAS 培訓證書	每週工作 6 天 每天工作 12 小時 輪休	屯門、 元朗	時薪 \$43.5 - \$47
高級物業服務員 (日班/夜班)	負責一般物業管理員工作，如：巡邏、訪客登記、處理客戶投訴及查詢、檢查各公共設施情況及頂位巡視鄰近物業等	中三或以上程度，具 1 年或以上工作經驗；能操流利粵語；略懂英語及普通話；良好中文書寫能力；持有效保安人員許可証及 QAS 培訓證書	每週工作 6 天 每天工作 12 小時 輪休	屯門、 元朗	時薪 \$46.5 - \$52.5
會所助理	負責解答客戶查詢；處理文書工作；會所設施管理；跟進投訴及處理緊急事故	中五或以上程度，具 1 年或以上工作經驗；能操流利粵語；略懂英語及普通話；懂電腦中英文輸入法	每週工作 5.5 天 每天工作 9 小時 輪班、輪休	元朗	月薪 \$13,000- \$16,000

其他福利／津貼：醫療 強積金 銀行假 勞工假 年假 7 - 14 天 其他：年終表現獎金